



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Istituto Comprensivo Statale N° 6 "**Chievo – Bassona – Borgo Nuovo**"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via Puglie, 7/E – 37139 Verona (VR) – Tel. 045/565602

Codice fiscale 93184850233 – Codice Ministeriale: VRIC83900N

Prot. 7915/D05

Verona, 03/10/2017

La Dirigente Scolastica

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs 50 del 18/4/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 21/01/2016, con la quale è stato adottato il PTOF dell'Istituto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 73 del 15/12/2016, di approvazione del Programma Annuale 2017
- VISTA** La meta del viaggio di istruzione;
- VISTA** La specificità della richiesta;

RILEVATA l'esigenza di acquisire il servizio di trasporto a ARCHEOPARK Boario Terme (BS) periodo 13/10/2017 per le classi 3[^] della scuola primaria Camozzini;

VERIFICATA la non presenza in CONSIP di convenzioni attive dei beni di cui sopra;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Oggetto

di avviare la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs 50/2016 per l'individuazione della Ditta per il trasporto per l'uscita didattica ARCHEOPARK Boario Terme (BS) del 13/10/2017.

Gli Operatori vengono individuati con indagine di mercato interpellando almeno 5 operatori per il trasporto e per la struttura;

Art. 3 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del **minor prezzo** ai sensi del **D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, art. 95 (Criteri di aggiudicazione dell'appalto), c. 4;**

Art. 4 Importo

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione dei beni/servizi, di cui all'art. 2 è stabilito in € 400,00(quattrocento/00) iva esclusa.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dal **D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, art. 106 (Modifica di contratti durante il periodo di efficacia) c.12;**

Art. 5 Copertura finanziaria

Sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria. La spesa graverà sull'Attività P08 del Programma Annuale 2017.

Art. 6 Tempi di esecuzione

Il servizio richiesto dovrà essere realizzato entro il 13/10/2017.

Art. 7 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'**art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50** viene nominata Responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Mariangela Persona.

La Dirigente Scolastica
Mariangela Persona
Firma digitale